

"INFORMATIKA" a.d.
Бр. 457/15
08.06.2015. god.
BEOGRAD



ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ
УПРАВА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ
И ИНФОРМАТИКУ (Ј-6)
Бр. 1895-42

УГОВОР број 1895-42-15

19 JUN 2015 20
BEOGRAD

**О ИЗВРШЕЊУ УСЛУГЕ
(ПО ПАРТИЈАМА – Партија 1)**

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ
УПРАВА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ
И ИНФОРМАТИКУ (Ј-6)
Коју заступа бригадни генерал Предраг Симовић – у даљем тексту КУПАЦ
Адреса: Рашка 2, 11000 Београд
Матични број: 07093608
Шифра делатности: 75110
ПИБ: 102116082
Текући рачун: 840-1620-21
Код: Трезор Министарства финансија Републике Србије
Телефон: 011/3603-005
Телефакс: 011/30-06-024**

И

**Предузеће "Информатика" а.д.
(назив извршиоца)
Кога заступа Славољуб Качаревић - у даљем тексту ИЗВРШИЛАЦ
Адреса: Јеврејска 32, Београд
Матични број: 07024592
Шифра делатности: 2620
ПИБ: 100001716
ПДВ: 134981986
Текући рачун: 160-6800-46
Код: Ванса Intesa а.д. Београд
Телефон: 011/3215-222
Телефакс: 011/3215-322**

ЧЛАН 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Извршилац се обавезује да пружи услугу експертских консултација за процену оправданости примене и/или начина увођења нових информационих и телекомуникационих технологија у ОЈ МО и ВС (по партијама) – Партија 1: "Консултације за развој пословних информационих система", према спецификацији наведеној у Прилогу овог Уговора, Прималац услуге (крајњи корисник: ВП 1125 Београд) да услугу прихвати, а Купац да услугу плати по одредбама овог Уговора, а по укупној цени од 552.000 динара.

ЧЛАН 2. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

2.1. Предмет набавке из члана 1. овог Уговора мора у потпуности одговарати спецификацији наведеној у Прилогу овог Уговора.

ЧЛАН 3. ЦЕНА

- 3.1. Купац и Извршилац су се споразумели да цена за услугу из члана 1. овог Уговора буде како је то приказано у Прилогу овог Уговора.
- 3.2. Укупна цена услуге (Партија 1), без ПДВ-а је 460.000 динара.
- 3.3. Износ ПДВ-а, по општој стопи, је 20 (%).
- 3.4. Износ ПДВ-а, по општој стопи, је 92.000 динара.
- 3.5. Износ ПДВ-а, по посебној стопи, је 0 (%).
- 3.6. Износ ПДВ-а, по посебној стопи, је 0 динара.
- 3.7. Укупан износ ПДВ-а је 92.000 динара.
- 3.8. Укупна цена услуге (Партија 1), са ПДВ-ом је 552.000 динара – укупна вредност уговора.
- 3.9. Утврђена цена је коначна и не може се мењати до потпуне реализације уговора.

ЧЛАН 4. НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 4.1. Купац се обавезује да ће за услугу из члана 1. овог Уговора извршити исплату износа утврђеног у члану 3. тачка 3.8, у року од 30 (тридесет) дана од дана службеног пријема комплетне исплатне документације.
- 4.2. Ради благовремене исплате, Извршилац се обавезује да достави Купцу, прописано израђена, потписана и оверена документа (комплетну исплатну документацију, све у 2 (два) оригинална примерка):
 - Рачун, који потписује надлежно лице Извршиоца и који је оверен печатом преко потписа, са назначеном јединицом мере и количином, која се односи на предмет јавне набавке и позивом на овај Уговор.
 - Отпремница која мора да садржи следеће податке: коме је услуга извршена, датум испоруке (извршења), врста, количина, појединачна и укупна цена, датум пријема, са читко исписаним именом, презименом и чином лица које је извршило пријем услуге, која је предмет јавне набавке. Надлежно лице примаоца (ВП 1125 Београд) потписује отпремницу која мора бити оверена печатом преко потписа.
 - Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге који израђују и потписују чланови комисије примаоца (ВП 1125 Београд), а потписује га и надлежно лице примаоца. Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге мора бити оверен печатом преко потписа надлежног лица, а мора имати и заводни печат са бројем и датумом завођења.
- 4.3. Извршилац испоставља комплетну исплатну документацију, из тачке 4.2. овог члана Уговора, у року од 7 (седам) дана од дана квалитативног и квалитативног пријема извршене услуге.
- 4.4. Уколико Извршилац не достави комплетну исплатну документацију, из тачке 4.2. овог члана Уговора, у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Извршилац каснио у достави комплетне исплатне документације.
- 4.5. Ако Купац не исплати рачун за извршену услугу у уговореном року, Извршилац има право да обрачуна и од Купца наплати законску затезну камату.

ЧЛАН 5. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

- 5.1. Порез на додату вредност је обрачуна у складу са Законом о порезу на додату вредност („Службени гласник Републике Србије“ број 84/04, 86/04 и исправкама број 61/05, 61/07 и 93/12).

ЧЛАН 6. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

- 6.1. Извршилац се обавезује да изврши услугу из члана 1. овог Уговора, са почетком одмах након ступања овог Уговора на снагу и роком завршетка најкасније до 30.10.2015. године.
- 6.2. Услуга из члана 1. овог Уговора се сматра извршеном даном потписивања предајно-пријемног документа (отпремнице) коју потписује надлежно лице примаоца (ВП 1125 Београд).

6.3. Рок испоруке (извршења) из тачке 6.1 овог члана може се продужити због наступања више силе, сходно одредбама Закона о облигационим односима.

ЧЛАН 7. КВАЛИТЕТ И РЕКЛАМАЦИЈА

7.1. Извршилац се обавезује да резултат извршене услуге из члана 1. овог Уговора у свему одговара техничким захтевима наведеним у Прилогу овог Уговора.

7.3. Ако се након пријема услуге из члана 1. овог Уговора, утврде технички недостаци или евентуалне неисправности, крајњи корисник ће обавестити Извршиоца телефоном и доставити писану рекламацију (пријаву неисправности) путем факса.

7.4. Рок за решавање рекламације је 15 (петнаест) дана од дана обавештавања о неисправности телефоном и достављања рекламације путем факса.

ЧЛАН 8. ГАРАНЦИЈА И СЕРВИС

8.1. Гарантни рок за испоручену услугу почиње да тече од дана квантитативног и квалитативног пријема услуге, односно од дана (датума) под којим је заведен записник о квалитативном и квалитативном пријему извршене услуге.

8.2. Извршилац даје гаранцију од 12 (дванаест) месеци од дана квалитативног пријема услуге.

ЧЛАН 9. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

9.1. Уколико Извршилац не изврши услугу у уговореном року, дужан је да Купцу плати уговорну казну у износу од 0,2% дневно, за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити већа од 5% од вредности уговорене услуге.

9.2. Наплату уговорне казне врши Купац одбијањем од рачуна при исплати испоручене (извршене) услуге и то без претходног обавештења.

9.3. Ако Извршилац не изврши уговорене обавезе, једнострано раскине уговор или значајно закасни са испоруком добара преко рока покривеног казним одредбама из тачке 9.1. овог члана Уговора (више од 25 дана), Купац без сагласности Извршиоца, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања – меницу, у вредности од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци код које Извршилац има отворен текући рачун.

ЧЛАН 10. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

10.1. Овај Уговор може бити измењен или допуњен, односно раскинут, сагласношћу обе уговорне стране.

10.2. Купац задржава право да једнострано раскине овај Уговор из разлога који су наведени у тачки 9.3. члана 9. овог Уговора и да на исти начин активира депоновани инструмент обезбеђења плаћања – меницу, без давања додатног рока за испоруку.

ЧЛАН 11. ТАЈНОСТ УГОВОРА

11.1. Подаци из овог Уговора и евентуалних његових измена и допуна, који се односе на врсту, количину и диспозицију добара, сматрају се заштићеним тајним подацима у смислу Закона о одбрани („Службени гласник Републике Србије“, бр. 116/07 и 88/09) и Закона о тајности података („Службени гласник Републике Србије“, бр. 104/09).

11.2. Са подацима из овог Уговора могу бити упозната само лица која раде непосредно на његовом извршењу и то у обиму који им је неопходан за рад. Уговор се са одговарајућим прилозима мора чувати на месту које гарантује безбедност података.

11.3. Забрањује се увид и саопштавање података из овог Уговора сарадницима и непозваним лицима.

11.4. У случају да органи инспекције при вршењу контроле пословања Извршиоца траже контролу и овог Уговора, Извршилац је обавезан да од Купца за то тражи сагласност, односно

да да податке о лицу које је имало уговор на увид. Обавештење о предњем тражи се ради учешћа органа Војске Србије и Министарства одбране у раду инспекције.

11.5. Продавац је обавезан да у току извршења по овом Уговору, обезбеди потребне безбедносне мере. О интересовању непозваних лица за податке из овог Уговора, за диспозиције и осталу преписку, као и о евентуалном нестанку било којег од докумената везаних за овај Уговор, Извршилац је обавезан да обавести Купца.

11.6. Право на контролу безбедносних мера прописаних овим уговором имају само овлашћена лица Купца, органи безбедности Министарства одбране и Генералштаба Војске Србије.

ЧЛАН 12. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

12.1. Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог Уговора, решавати споразумно.

12.2. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

ЧЛАН 13. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

13.1. Ако нешто није изричито регулисано овим Уговором, а буде утицало на његово извршење, важе одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

13.2. Уговор је рађен у 6 (шест) истоветних примерака од којих је: 5 (пет) за Купца, а 1 (један) за Извршиоца.

13.3. Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

ИЗВРШИЛАЦ:

Предузеће "Информатика" а.д.

ЗАСТУПА ИЗВРШИОЦА

Славољуб Качаревић

КУПАЦ:

**УПРАВА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ
И ИНФОРМАТИКУ (Ј-6) ГШ ВС
НАЧЕЛНИК**

бригадни генерал
Предраг Симовић



**Спецификација услуга
Експертске консултације за процену оправданости
увођења и начина примене нових ИТ-технологија (по партијама) – Партија 1**

Ред. бр.	Назив услуге	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере (дин)	Планска цена Укупно (са ПДВ-ом) (дин)
Партија 1					
1	Консултације за развој пословних информационих система (укупно 60 часова, за 15 слушалаца), на ресурсима корисника (LAN, приступ Интернету, пројектор).	кпл	1	460.000	552.000
Укупно					

**Детаљна спецификација
Експертске консултације за процену оправданости
увођења и начина примене нових ИТ-технологија (по партијама) – Партија 1**

Партија 1.	Консултације за развој пословних информационих система
1. Обавезе консултаната	<p>Консултант је обавезан, да у циљу оспособљавања корисника за примену савремених метода развоја пословних ИС (агилне методе, методе PRINCE и СММ), на конкретном пројекту, одржи уводне фронталне консултације у трајању од 12 часова, а затим да пружи групне и индивидуалне консултације, по позиву, у трајању од 48 часова (укупна трајање обавеза даваоца услуге: 60 радних часова).</p> <p>Смернице: 1. Животни циклус система, актуелни стандарди; управљање пројектима, методе „водопад“, агилне методе; предности и недостаци метода; критеријум за прихватање/одбацивање захтева за развој/набавку ИС; пројектна документација; примери пројеката у различитим методама; алати за подршку (тимског) развоја ИС; надлежности и одговорности појединих радних места у процесу развоја ИС; праћење трошкова пројекта.</p>
2. Број корисника	15 (петнаест).
3. Колико сати ангажовања даваоца услуге	Консултант је обавезан да одржи уводне фронталне консултације у трајању од 12 часова и групне и индивидуалне консултације (по позиву) у трајању од 48 часова (укупно трајање: 60 радних часова).
4. Време одржавања консултација (оквирно)	Уводне консултације - одмах након закључења уговора, а остатак, у терминима по позиву корисника, најкасније до 30.10.2015. године. Позиви од стране овлашћеног представника корисника ће бити најављени (факс или e-mail) у начелу три радна дана унапред, а изузетно и највише у шест наврата, један радни дан унапред.
5. Место одржавања	Просторије корисника (ВП 1125 Београд, Кнеза Милоша 33). Расположиви ресурси: Учионица са 20 персоналних рачунара и сервером који су повезани у локалну мрежу, приступ интернету и пројектор.